

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

อำเภอ จอมบึง จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 51,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร
และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 11,801,300 บาท
งบบุคลากร	รวม 7,349,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 3,435,500 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน 514,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต. จำนวน 1 คน	
รองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน	
(สำนักปลัด)	
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 42,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. จำนวน 1 คน	
รองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน	
(สำนักปลัด)	
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน 42,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่ง นายก อบต.	
จำนวน 1 คน รองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน	
(สำนักปลัด)	
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร	จำนวน 86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน	
(สำนักปลัด)	
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,750,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภา อบต. ปากช่อง	
(สำนักปลัด)	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 3,914,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 2,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล	
จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
(สำนักปลัด)	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง, เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และอื่นๆ (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินค่าจ้างให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และอื่น ๆ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,130,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	440,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1.ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจ งานจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท (สำนักปลัด) 2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ สอบบรรจุแต่งตั้ง สอบคัดเลือก คัดเลือก ฯลฯ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 50,000 บาท (สำนักปลัด) 3.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ (อปพร.)กรณีผู้อำนวยความสะดวก ศูนย์ อปพร. มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของ อบต. จำนวน 50,000 บาท (สำนักปลัด)		

4.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ของ อบต. จำนวน 200,000 บาท (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหาร (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,715,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	490,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ สำหรับนายก อบต. รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 200,000 บาท (สำนักปลัด)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาเวรยามรักษาการณ์ สำนักงาน อบต. ค่าจ้างแรงงานในการจัดทำของ แบกหาม สาธารณะ ค่าล้างอัดรูป และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 250,000 บาท (สำนักปลัด)		
3.ค่าใช้จ่ายในการเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร เล่มแผนพัฒนาตำบล ข้อบัญญัติต่าง ๆ และเอกสารประกอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อบต. คำรับรองสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงาน เอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ หรือ เอกสารทางวิชาการที่จำเป็นและเป็นประโยชน์กับประชาชน และ อบต. จำนวน 20,000 บาท (สำนักปลัด)		
4.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่กิจกรรม ของ อบต.ทางโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง โรงมหรสพ		

วารสารหรือ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ จำนวน 20,000 บาท
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจ
นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม
ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
กับการรับรอง (ตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของ
ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้
เงินจ่ายขาดเงินสะสมและที่มีผู้อุทิศให้)
จำนวน 10,000 บาท (สำนักปลัด)

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ
หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ
ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือ
การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
รัฐวิสาหกิจ หรือส่วนราชการอื่นหรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร
เครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่ง
จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ในการประชุม รวม
ถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
จำนวน 10,000 บาท (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่ง ที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) (สำนักปลัด)	จำนวน	400,000 บาท
---	-------	-------------

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และศึกษาดูงาน ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ารถยนต์ ค่าเช่าที่พัก ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ตลอดจนผู้นำชุมชน และกลุ่มพลังมวลชนต่าง ๆ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 52 ลำดับที่ 3) (สำนักปลัด)	จำนวน 400,000 บาท
4. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันปียมหาราช งานรัฐพิธี งานวันท้องถิ่นไทย งานวันสิ่งแวดล้อมโลก หรือการจัดแสดงนิทรรศการ การประกวด แข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 15) (สำนักปลัด)	จำนวน 20,000 บาท
5. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานพุ่มและพวงมาลา ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานพุ่ม และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระ และโอกาสที่จำเป็น (สำนักปลัด)	จำนวน 5,000 บาท
6. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน เช่น โครงการประชาคมตำบล เพื่อการมีส่วนร่วมของ การพัฒนาชุมชน,การจัดประชุมประชาคมตำบล,การจัดประชุม สภา อบต.สัญจร การจัดโครงการนายกพบประชาชนสัญจร และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 54 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัด)	จำนวน 30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมกลางยานพาหนะที่มีอายุ การใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร จำนวน 5 คัน (รายละเอียดตามเอกสารท้าย) 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมปกติและซ่อมกลาง ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)	จำนวน 250,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	500,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย จาน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก น้ำกรด น้ำกลั่น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น สำหรับรถยนต์บรรทุกทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 2 คัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) (สำนักปลัด) 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ จำนวน 3 คัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) (สำนักปลัด) 3. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติการกิจของ อบต. (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	475,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศ สำหรับ ที่ทำการ อบต. และภายในอาคารสถานที่ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ดังนี้ 1) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง 2) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง		

- 3) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 19,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง
- 4) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง
- 5) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 25,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง
- 6) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง
- 7) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

(สำนักปลัด)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.

และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่		
สำหรับที่ทำการ อบต. และสำนักงานอื่นๆ ของ อบต.		
(สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่ารณานัติ ค่าซื้อดวงตรา		
ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต (internet)		
ค่าเช่าใช้เครือข่ายและบริการผ่านระบบ Leased Line		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการใช้บริการ		
(สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	1,301,800 บาท
---------	-----	---------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,301,800 บาท
-------------	-----	---------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- | | | |
|-------------------------------|-------|-------------|
| 1. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ | จำนวน | 105,000 บาท |
|-------------------------------|-------|-------------|
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง
(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู
จำนวน 1 ชุด จำนวน 18,000 บาท พร้อมติดตั้ง
(สำนักปลัด)
 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบฝังฝ้า 4 ทิศทาง
ขนาด 24,000 บีทียู (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 2 ชุด
จำนวน 87,000 บาท พร้อมติดตั้ง
(สำนักปลัด)

2.ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนกระจก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนกระจก ขนาด 121.8(w) x 40.6(D)x 87.8(H) cm. จำนวน 8 ตู้ (สำนักปลัด)	จำนวน	39,200 บาท
3.ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 1 บาน เลื่อน 4 ลื่นชัก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 1 บานเลื่อนกระจก 4 ลื่นชัก ขนาด 121.8(w) x 40.6(D)x 87.8(H) cm. จำนวน 3 ตู้ (สำนักปลัด)	จำนวน	17,700 บาท
4.ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 40 ช่อง ขนาด 92.1(w) x 31.1(D)x 180(H) cm. จำนวน 2 ตู้ (สำนักปลัด)	จำนวน	7,800 บาท
5.ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 1154(w) x 78(D)x 75.3(H) cm. จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัด)	จำนวน	6,900 บาท
6.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาด 62(w) x 73(D) x 114(H) cm. จำนวน 2 ตัว จำนวน 8,000 บาท (สำนักปลัด) 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาด 62(w) x 73(D) x 107(H) cm. จำนวน 3 ตัว จำนวน 9,000 บาท (สำนักปลัด) 3.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาด 58(w) x 60(D) x 90(H) cm. จำนวน 10 ตัว จำนวน 19,000 บาท (สำนักปลัด)	จำนวน	36,000 บาท
7.ค่าจ้างประกอบแท่นกล่าวรายงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประกอบแท่นกล่าวรายงาน พร้อมตราองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 2 ชุด (สำนักปลัด)	จำนวน	60,000 บาท
8.ค่าจ้างทำบอร์ดปิดประกาศประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำบอร์ดปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของราชการ บริเวณหน้าที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 2 ชุด (สำนักปลัด)	จำนวน	17,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 787,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถส่วนกลาง แบบรถบรรทุก (ดีเซล)

ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี

ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ จำนวน 1 คัน

(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 54 ลำดับที่ 14)

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.ปากช่อง จำนวน 57,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้ายตะแกรงโครงเหล็ก

ประชาสัมพันธ์ พร้อมตารางการบริหารส่วนตำบลปากช่อง

จำนวน 5 ชุด

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 51,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า

1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก

แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า

600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จำนวน 22,000 บาท (สำนักปลัด)

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า

1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก

แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถความในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า

600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จำนวน 29,000 บาท (สำนักปลัด)

2.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย

โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.4 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 b,g,n) และ Bluetooth (สำนักปลัด)

3. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี

แบบ Network มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base -TX หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (สำนักปลัด)

4. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ สำหรับกระดาษ จำนวน 53,000 บาท

ขนาด A3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

สำหรับกระดาษขนาด A3 มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้า ต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ A3 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (สำนักปลัด)		
5. ค่าจัดซื้อจอแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	4,300 บาท
6. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (สำนักปลัด)	จำนวน	6,400 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บริหารจัดการระบบต่างๆ ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,010,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,840,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,840,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	644,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่ง (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	216,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	810,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินค่าจ้างให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และอื่น ๆ (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
(กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล		
(กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
(กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
1.ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา		
โครงการต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ		
พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
จำนวน 60,000 บาท (กองคลัง)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างแรงงานในการจัดทำของ		
แบกหามสัมภาระ ค่าล้างอัดรูป และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น		
และเกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง		
จำนวน 20,000 บาท (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น		
ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
(กองคลัง)		
2.โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	20,000 บาท
ประจำปี 2560		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการออกบริการ		
จัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2560		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 53 ลำดับที่ 7)		
(กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หรือการฝึกทบทวน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หรือการฝึกทบทวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 10) (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ประสานงานรักษาความปลอดภัยประจำท้องถิ่น (ศปถ.อบต.ปากช่อง) ตามแผนปฏิบัติงานดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนภายในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ประสานงานรักษาความปลอดภัยประจำท้องถิ่น (ศปถ.อบต.ปากช่อง) ตามแผนปฏิบัติงานดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนภายในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 11) (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการใช้ถังดับเพลิง และระงับเหตุอัคคีภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการใช้ถังดับเพลิง และการระงับเหตุอัคคีภัย (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 48 ลำดับที่ 8) (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการตั้งจุดให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 47 ลำดับที่ 6)
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ จำนวน 1 คัน (สำนักปลัด)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (ชุดฝึก อบพร., หมวก เสื้อคอกลม, เข็มขัด, รองเท้า ฯลฯ) ของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อบพร.) ศูนย์อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (สำนักปลัด)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาเคมีเติมถังดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจการงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เช่น กระบอกไฟฉาย ขี้อตอสมเร็ว สายยาง สายดับเพลิง เชือกช่วยชีวิต วาล์ว กรวยจราจร การ์ดเลน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการปฏิบัติ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	1,060,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,060,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ประจำ อบต. ชนิดรถยนต์ 10 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 200 แรงม้า เป็นเครื่องยนต์ ที่ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยจากสารมลพิษตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์ขับเคลื่อน มีความจุของถังไม่น้อยกว่า		

10,000 ลิตร มีถังน้ำและถังโฟมอยู่ในตัวพร้อมระบบ
ผสมด้านบนของถังน้ำติดตั้งแทนปั๊มฉีดน้ำ/โฟม
และอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 คัน จำนวน 6,200,000 บาท
(อบจ.ราชบุรี สมทบงบประมาณ 5,500,000 บาท)
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2560 หน้า 47 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ ขนาดแผ่นบังคับ ไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว แต่ไม่เกิน 12 นิ้ว เครื่องยนต์ 2 จังหวะ ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า สำหรับใช้ ตัดกิ่งไม้ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สะอาดสวยงามและปลอดภัย จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,498,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,201,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,201,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่ง (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	311,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินค่าจ้างให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และอื่น ๆ (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
งบดำเนินงาน	รวม	287,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	107,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
ค่าใช้สอย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	140,000 บาท
1. ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 60,000 บาท (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		
2. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างแรงงานในการจัดทำของ แบบหาบสมุทร ค่าจ้างอัดรูป และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วน ตำบลปากช่อง จำนวน 80,000 บาท (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น		
ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ		
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง		
(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล		
ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว		
(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,090,906 บาท
งบบุคลากร	รวม	960,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	960,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	720,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครู		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง		
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทน		
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. จำนวน 8 อัตรา		
จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินค่าตอบแทน		
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และอื่น ๆ		
(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		

งบดำเนินงาน	รวม	3,475,216 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานครู และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,488,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	882,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 42 ลำดับที่ 3) (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
2. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 42 ลำดับที่ 6) (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้เด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง เด็กนักเรียน, เยาวชน, ผู้ปกครอง และประชาชนในพื้นที่ ตำบลปากช่องได้ร่วมจัดกิจกรรม (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 42 ลำดับที่ 1) (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 4 ศูนย์		

(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 8)	
(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)	
5. ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน 306,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 8)	
(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)	
ค่าวัสดุ	รวม 1,967,216 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย จาน ชาม ที่ถูพื้น น้ำดื่ม ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง	
(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)	
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน 1,847,216 บาท
1.ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 260 วัน จำนวน 344,916 บาท (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 42 ลำดับที่ 2) (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)	
2.ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตตำบลปากช่อง จำนวน 260 วัน จำนวน 1,502,300 บาท (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 42 ลำดับที่ 4) (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)	
งบลงทุน	รวม 519,690 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 519,690 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
1.ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน 168,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 4 ชุด จำนวน 112,000 บาท พร้อมติดตั้ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองชะนาง (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)	

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 ชุด จำนวน 56,000 บาท พร้อมติดตั้ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพุแค และศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหนองตาเน็ด (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
2.ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 10 ลั่นชัก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 10 ลั่นชัก ขนาด 37.2(w) x 47(D)x 94(H) cm. จำนวน 2 ตู้ (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	5,800 บาท
3.ค่าจัดซื้อตู้เหล็กทึบ เปิด-ปิด 2 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กทึบ เปิด-ปิด 2 บาน ขนาด 94.4(w) x 53.2(D)x 180(H) cm. จำนวน 1 ตู้ (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	3,900 บาท
4.ค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลแบบนั่งเรียนกับพื้น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลแบบนั่งเรียนกับพื้น ขนาด 60(w) x 120(D)x 30(H) cm. จำนวน 6 ตัว (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	9,000 บาท
5.ค่าจัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่น ขนาด 24" x 24" จำนวน 5 ตัว (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	1,450 บาท
6.ค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	1,900 บาท
7.ค่าจัดซื้อบล็อกสี 3 ช่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกสี 3 ช่อง จำนวน 26 อัน (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	10,140 บาท
8.ค่าจัดซื้อพัดลมไอนเย็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมไอนเย็น จำนวน 2 ตัว (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	6,000 บาท
ครุภัณฑ์การศึกษา		
ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก เช่น อุโมงค์ลอด สไลเดอร์รางคู่ ชุดม้าหมุน	จำนวน	300,000 บาท

ชุดปิ่นปักผม ฯลฯ สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ที่อยู่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 8)
(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อเครื่องเสียงแบบพกพาพร้อมไมโครโฟน	จำนวน	8,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบพกพา		
ลำโพงขนาด 15 นิ้ว กำลังขับ 2,500 วัตต์		
พร้อมไมโครโฟน 2 ตัว จำนวน 1 ชุด		
(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง		
(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,136,000 บาท
----------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุน	รวม	3,136,000 บาท
--------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	3,136,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน
ให้กับเด็กนักเรียน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลปากช่อง
(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	50,000 บาท
------------------------------	------------	-------------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลปากช่อง
เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร การจัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ
เพื่อพัฒนา ส่งเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วม
ของเด็กและเยาวชนตำบลปากช่องในการพัฒนาตนเอง
สังคม และชุมชน ตำบล หรือกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์อื่นๆ
(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	208,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สารเคมีพื้นหมอกควัน และทรายอะเบท ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	108,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	108,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	108,000 บาท
1.อุดหนุนหน่วยบริการสาธารณสุข รพ.สต. ในพื้นที่ จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ รพ.สต.ปากช่อง, รพ.สต.บ้านเขาปินทอง และรพ.สต.บ้านเขาผึ้ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สร้างเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ จำนวน 108,000 บาท (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 41 ลำดับที่ 8)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	300,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน ผู้ด้อยโอกาส, ผู้ยากไร้, ผู้มีรายได้น้อย, ผู้ไร้ที่พึ่ง และผู้ประสบ ปัญหาทางสังคม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการเป็นค่าช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนในด้านเครื่องอุปโภคบริโภค อบรมความรู้ ด้านการประกอบอาชีพ เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/ว 3050 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการ ตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ของ อบจ./เทศบาล และ อบต. พ.ศ. 2543) 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน ผู้ด้อยโอกาส, ผู้ยากไร้, ผู้มีรายได้น้อย, ผู้ไร้ที่พึ่ง และผู้ประสบ ปัญหาทางสังคม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่		

ในการดำเนินการเป็นค่าช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน
ของประชาชนในด้านของที่อยู่อาศัย การก่อสร้าง ซ่อมแซมและปรับปรุง
บ้านพักอาศัย เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/ว 3050

ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการ

ตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ

หน้าที่ของ อบจ./เทศบาล และ อบต. พ.ศ. 2543)

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็กศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก ที่ยากจน ยากไร้ ด้อยโอกาส ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ

เป็นค่าช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน สนับสนุนการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในครอบครัวที่ยากจน ด้อยโอกาส เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/ว 3050

ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการ

ตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ

หน้าที่ของ อบจ./เทศบาล และ อบต. พ.ศ. 2543)

(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 41 ลำดับที่ 7)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,121,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,860,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,860,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่มี		
สิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน		
และเงินประจำตำแหน่ง		
(กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทน		
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินค่าจ้างให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และอื่น ๆ (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	261,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	160,000 บาท
1.ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 60,000 บาท (กองช่าง)		
2.ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างแรงงานในการจัดทำของ แยกหาม สัมภาระ ค่าล้างอัดรูป และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 100,000 บาท (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (กองช่าง)		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	5,438,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	980,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้า ค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า จ้างเหมาเดินสาย ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าธรรมเนียมค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ สำหรับกิจการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เช่น ไฟฟ้าสาธารณะ เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังหรือหินคลุกสายทางต่างๆ และทรัพย์สินหรือสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความดูแลของ อบต.ปากช่อง ได้แก่		
1) ถนนสายบ้านหนองกระโดน หมู่ที่ 3 เชื่อมหมู่ที่ 12 จำนวน 150 ลบ.ม.		
2) ถนนสายหลังเขาปิ่นทอง หมู่ที่ 6 เชื่อมหมู่ที่ 8 จำนวน 195 ลบ.ม.		
3) ถนนสายบ้านหนองไผ่เชื่อมหนองตาอัน หมู่ที่ 8 จำนวน 195 ลบ.ม.		
4) ถนนสายบ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 8 เชื่อมบ้านเกาะขี้เหล็ก หมู่ที่ 6 จำนวน 195 ลบ.ม.		
5) ถนนสายบ้านนายสำราญ ปานลา เชื่อมคลองชลประทาน หมู่ที่ 9 จำนวน 90 ลบ.ม.		
6) ถนนสายบ้านแปดหลัง หมู่ที่ 11 เชื่อมบ้านหนองตาเน็ด หมู่ที่ 10 จำนวน 105 ลบ.ม.		
7) ถนนสายบ้านหนองตาเน็ด หมู่ที่ 10 เชื่อมบ้านพุแคใต้ หมู่ที่ 14 จำนวน 135 ลบ.ม.		
8) ถนนสายบ้านเนินสมบูรณ์ หมู่ที่ 12 เชื่อมบ้านห้วยยาง หมู่ที่ 9 จำนวน 135 ลบ.ม.		
9) ถนนสายบ้านพุแคเชื่อมพุกระเพรา หมู่ที่ 14 จำนวน 195 ลบ.ม.		

10) ถนนสายวัดสูงเนิน - ถ้ำสิงโตทอง หมู่ที่ 4

จำนวน 115 ลบ.ม.

11) ถนนสายบ้านหนองมะเขือ หมู่ที่ 5 เชื่อมบ้านเนินสมบูรณ์

หมู่ที่ 12 จำนวน 120 ลบ.ม.

(กองช่าง)

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมถนนลาดยางสายทางต่างๆ ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1- 16 และทรัพย์สินหรือสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความดูแลของ อบต.ปากช่อง (กองช่าง)

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนสายทางต่างๆ ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1- 16 กรณีเกิดการชำรุดเสียหายฉุกเฉิน เร่งด่วน (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 380,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า วิทยุโทรศัพท์ สำหรับใช้ อาคารที่ทำการและสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. รวมถึงไฟฟ้าสาธารณะ เช่น ไฟฟ้า หอดูดาวไฟฟ้า เข็มขัด สายไฟ โคมไฟฟ้า พร้อมขาและก้าน ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

1.ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง สำหรับใช้ภายใน อาคารที่ทำการ และสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค้อน ตะปู สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ หิน ทราย เหล็กเส้น ฯลฯ จำนวน 50,000 บาท (กองช่าง)

2.ค่าจัดซื้อยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เพื่อใช้ในการซ่อมแซม ถนนที่ชำรุดภายในตำบลปากช่อง จำนวน 150,000 บาท (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น สำหรับรถยนต์บรรทุกทุกชนิดไฮดรอลิก (รถกระเช้า) จำนวน 1 คัน (กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 3,358,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์
ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่นๆ
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 3,328,200 บาท**

อาคารต่าง ๆ

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>1. โครงการปรับปรุงอาคาร อบต.หลังเก่าเป็นศูนย์การเรียนรู้
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคาร อบต.หลังเก่าเป็นศูนย์
การเรียนรู้ หมู่ที่ 12 ขนาดกว้าง 7.60 เมตร ยาว 21 เมตร
ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนด
และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
(กองช่าง)
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 41 ลำดับที่ 15)</p> | <p>จำนวน 701,100 บาท</p> |
| <p>2. โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 16 บ้านหนองตาอัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์
ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 16 เมตร
ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนด
และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
(กองช่าง)
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 41 ลำดับที่ 12)</p> | <p>จำนวน 427,700 บาท</p> |
| <p>3. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถ ขนาดกว้าง 5.50 เมตร
ยาว 30 เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
กำหนด และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
(สำนักปลัด)
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 53 ลำดับที่ 9)</p> | <p>จำนวน 135,000 บาท</p> |
| <p>4. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองชะนาง
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สูง 0.80 เมตร ยาว 93.50 เมตร พร้อมประตูขนาด
กว้าง 3.00 เมตร สูง 0.80 เมตร จำนวน 2 ชุด ตามแบบ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนดและจัดทำป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 44 ลำดับที่ 19)</p> | <p>จำนวน 234,300 บาท</p> |

5. โครงการติดตั้งหลังคาเมทัลชีทศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองชะนาง จำนวน 51,100 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเมทัลชีทอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 8.20 เมตร จำนวน 2 จุด
 ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนด
 (กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 44 ลำดับที่ 20)
6. โครงการต่อเติมห้องประชุมสภาที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 152,700 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องประชุมสภา
 ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
 โครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนด
 (สำนักปลัด)
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 53 ลำดับที่ 4)
7. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมกำแพงกันดินโดยรอบที่ทำการ จำนวน 1,206,900 บาท
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วโดยรอบที่ทำการองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลปากช่อง กำแพงดิน สูง 1.50 เมตร ยาว 185 เมตร
 และก่อสร้างรั้ว สูง 2.10 เมตร ยาว 315 เมตร และจัดทำป้าย
 ประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนด
 (สำนักปลัด)
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 54 ลำดับที่ 13)
8. โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 239,400 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเทคอนกรีตปรับพื้นหนา 0.15 เมตร
 พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 487 ตร.ม.
 ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องกำหนด
 และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 7)
9. โครงการติดตั้งประตูรั้วทางเข้า - ออก หน้าทำการ จำนวน 180,000 บาท
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประตูรั้วทางเข้า-ออก
 หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
 จำนวน 2 ชุด
 (สำนักปลัด)
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 54 ลำดับที่ 10)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,100,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	1,100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. เงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจอมบึง ในการติดตั้ง		
ไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลปากช่อง		
อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี จำนวน 400,000 บาท		
(กองช่าง)		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 29 ลำดับที่ 108)		
2. เงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจอมบึง ในการติดตั้ง		
ไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลปากช่อง		
อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี จำนวน 400,000 บาท		
(กองช่าง)		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 29 ลำดับที่ 110)		
3. เงินอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจอมบึง ในการติดตั้ง		
ไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 ตำบลปากช่อง		
อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี จำนวน 300,000 บาท		
(กองช่าง)		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 30 ลำดับที่ 118)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของยาเสพติดในพื้นที่	จำนวน	190,000 บาท
ตำบลปากช่อง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา		
การแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่ตำบลปากช่อง เช่น		
กิจกรรมค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด		
และการส่งเสริมการฝึกอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด		
หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัยาเสพติด		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 41 ลำดับที่ 10)		
(สำนักปลัด)		

ส่งเสริมและสนับสนุน การขับเคลื่อนการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุน การขับเคลื่อนการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ให้แก่ประชาชนตำบลปากช่อง (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 37 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
ส่งเสริมและสนับสนุน เพิ่มศักยภาพของผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลปากช่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการกิจกรรมส่งเสริม และสนับสนุน เพิ่มศักยภาพของผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลปากช่อง เช่น การจัดตั้งกลุ่มอาชีพ, การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และกิจกรรมอื่นๆ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 36 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	160,000 บาท
1. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพัฒนาศักยภาพ เสริมสร้างความเข้มแข็งของประชาคมหมู่บ้าน จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมด้านการรักษาความ สงบเรียบร้อยในเขตตำบลปากช่อง ป้องกันปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด การจัดเวทีประชาคม ฯลฯ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 54 ลำดับที่ 3) (สำนักปลัด)		
2. อุดหนุนสภาองค์กรชุมชนตำบลปากช่อง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเสริมสร้างศักยภาพ ความเข้มแข็งของการเมืองภาคพลเมือง หรือประชาคมหมู่บ้าน ตลอดจนอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 54 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัด)		
3. อุดหนุนศูนย์บริการคนพิการตำบลปากช่อง จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินเสริมสร้างศักยภาพความ เข้มแข็งของศูนย์บริการคนพิการ เพื่อพัฒนาด้านสุขภาพคนพิการ ให้ได้รับความช่วยเหลือในด้านต่างๆ		

(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 40 ลำดับที่ 5)

(สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ประจำปี อบต.ปากช่องคัพ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการแข่งขันกีฬา		
ประจำปี อบต.ปากช่อง เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง		
อุปกรณ์ไฟฟ้า ถ้วยรางวัล น้ำดื่ม เป็นต้น ฯลฯ		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 44 ลำดับที่ 1)		
(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน ทั้ง 16 หมู่บ้าน		
(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนกลุ่มโรงเรียนในตำบลปากช่อง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มโรงเรียนในพื้นที่		
ตำบลปากช่องตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขัน		
กีฬากลุ่มโรงเรียนในตำบลปากช่องและกีฬาอำเภอจอมบึง		
(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 44 ลำดับที่ 22)		
(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา 5 ธันวาคมหาราช	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา		
5 ธันวาคมหาราช เช่น ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า		

เครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาบริการ
 ค่าจ้างทำโล่ ค่าพิมพ์วุฒิบัตร ค่าเงินสนับสนุนชุดการแสดง
 ค่าเงินรางวัลหรือของที่ระลึกในการจัดงาน ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ
 ที่จำเป็นต้องจ่าย (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 11)
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- 2.โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมหาราชินี จำนวน 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมหาราชินี
 เช่น ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเต็นท์
 ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างทำโล่ ค่าพิมพ์วุฒิบัตร ค่าเงินสนับสนุนชุดการแสดง
 เงินรางวัลหรือของที่ระลึกในการจัดงาน ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ
 ที่จำเป็นต้องจ่าย
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 12)
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- 3.โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จำนวน 170,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
 เช่น ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้า
 เครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาบริการ
 ค่าจ้างทำโล่ ค่าพิมพ์วุฒิบัตร ค่าเงินสนับสนุนชุดการแสดง
 เงินรางวัลหรือของที่ระลึกในการจัดงาน ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ
 ที่จำเป็นต้องจ่าย
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 43 ลำดับที่ 14)
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- 4.โครงการคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากรของ อบต. เด็กเยาวชน จำนวน 20,000 บาท
 และประชาชนตำบลปากช่อง
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการคุณธรรม จริยธรรม
 สำหรับบุคลากรของ อบต. เด็กเยาวชน และประชาชนตำบลปากช่อง
 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ
 ที่จำเป็นต้องจ่าย
 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 52 ลำดับที่ 2)
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์		
ปุ๋ย พันธุ์พืช จอมหมื่น จอบพรวน สปริงเกอร์ ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
1.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างแรงงานราษฎรและค่าใช้จ่าย		
ในการดำเนินงานต่างๆ ในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่า บำรุงรักษา ใส่ปุ๋ย พรวนดิน ตัดหญ้าบริเวณ		
สองข้างทาง บริเวณพื้นที่ป่าชุมชนของตำบลปากช่อง และตามโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ		
โครงการในพระราชดำริ โครงการตามพระราชเสาวนีย์ ฯลฯ		
จำนวน 10,000 บาท (สำนักปลัด)		
2.ค่ารังวัดที่ดินซึ่งเป็นที่สาธารณประโยชน์และที่ดินที่ได้อุทิศ		
จำนวน 30,000 บาท (สำนักปลัด)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,633,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,514,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	214,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าติดตั้งมิเตอร์ระบบประปา		
ค่าจ้างแรงงานในการซ่อมแซมระบบประปา และ		
ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับ		
งานกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง		
(กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมปกติและค่าซ่อมกลาง ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์		
และทรัพย์สินอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประเภทต่างๆ ที่ใช้สำหรับงาน กิจกรรมประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ข้อต่อ ข้องอ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปาอื่นๆ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,200,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจกรรมประปาและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับ ระบบไฟฟ้ากิจกรรมประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	119,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	119,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ชนิดจมน้ำ ขนาด 2 แรง	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ชนิดจมน้ำ ขนาด 2 แรง จำนวน 3 เครื่อง (กองช่าง)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ตู้ควบคุมไฟฟ้า	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง เพื่อใช้ในกิจกรรมประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 15,229,094 บาท
งบกลาง	รวม 15,229,094 บาท
งบกลาง	รวม 15,229,094 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 210,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	
ให้แก่ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง	
จำนวน 150,000 บาท	
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	
ให้แก่ พนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร	
ส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 60,000 บาท	
(สำนักปลัด)	
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 10,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	
(สำนักปลัด)	
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน 3,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	
(สำนักปลัด)	
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้เอดส์	
(สำนักปลัด)	
สำรองจ่าย	จำนวน 306,094 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น	
หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนโดยส่วนรวมเท่านั้น	
สำหรับการอนุมัติ ใช้เงินสำรองจ่ายเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น	
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19	
(สำนักปลัด)	
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน 340,000 บาท
1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การ	

บริหารส่วนตำบลปากช่อง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนองค์การบริหารส่วน
ตำบลดำเนินการและบริหารจัดการระบบประกันสุขภาพ
โดยสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 (อปต. ขนาดใหญ่) ของ
ค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ จำนวน 250,000 บาท
(สำนักปลัด)

2. ทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก
เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนการศึกษา สำหรับค่าธรรมเนียม
การศึกษาให้กับผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ
บริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน 90,000 บาท
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่ข้าราชการ ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย จำนวนสามเท่าของ
เงินเดือนที่ผู้มีสิทธิได้รับในเดือนที่ถึงแก่ความตาย
(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	253,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตาม
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร
เงินกู้ เงินที่ผู้กู้ให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือ
ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม
2558 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558
และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1264 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

)

